

Základná škola Huncovce, Školská 212/19, 059 92 Huncovce



Projekt „Digitalizácia vzdelávania a inovatívne metódy vo vzdelávacom procese ZŠ v Huncovciach“ je spolufinancovaný Európskou úniou / ESF



Európska únia
Európsky sociálny fond

ITMS: 26110130480

dopytovo-orientovaný projekt

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky

**Podpora inovácií vzdelávacieho procesu v ZŠ Huncovce
(VOS/2014/01)**

Poprad, 03.04.2014

Huncovce, 03.04.2014

Ing. Eva Bitarovská
Pracovník pre
verejné obstarávanie

Mgr. Margita Svitanová
Riaditeľka školy

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

- Časť I.
Všeobecné informácie
- Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie
- Časť III.
Príprava ponuky
- Časť IV.
Predkladanie ponúk
- Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk
- Časť VI.
Uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Prílohy súťažných podkladov:

- Príloha č. 1: Špecifikácia vzdelávacích služieb (v súbore .doc)
- Príloha č. 2: Cenová ponuka vzdelávacích služieb (v súbore .xls)
- Príloha č. 3: Návrh zmluvy na poskytnutie vzdelávacích služieb
- Príloha č. 4: Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku – čl. 12

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Druh zákazky
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Požadované zábezpeky a záruky
8. Variantné riešenie a platnosť ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9. Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi
10. Vysvetľovanie
11. Ohliadka miesta plnenia predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky
13. Obsah ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Vyhodenie ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

16. Označenie obalov ponúk
17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19. Otváranie obálok s ponukami
20. Preskúmanie ponúk
21. Mena na vyhodnotenie ponúk
22. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

23. Oznámenie o úspešnosti ponuky
24. Uzavretie zmluvy

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia obstarávateľskej organizácie

Názov organizácie: Základná škola Huncovce, Školská 212/19, Huncovce
Sídlo organizácie: Školská 212/19, 059 92 Huncovce
IČO: 36158895
Krajina: Slovenská republika
Internet (URL): zshuncovce.edupage.org
Kontaktná osoba: Ing. Eva Bitarovská – pracovník pre ver.obstarávanie
Adresa kontakt.miesta: Ing. Eva Bitarovská , Nám.sv. Egídia 42/97, 058 01 Poprad
Telefón: 0905733812
E-mail: vo.zs.huncovce@post.sk

2 Predmet zákazky

- 2.1 Názov zákazky: "Podpora inovácií vzdelávacieho procesu ZŠ v Huncovciach"
- 2.2 Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií - spoločný slovník obstarávania (CPV):
80400000-8 Vzdelávanie dospelých a iné vzdelávacie služby
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky.

3 Komplexnosť dodávky

- 3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky
- 3.2. Neumožňuje sa rozdelenie predmetu zákazky.

4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu (ESF), štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov v rámci projektu s názvom „Projekt „Digitalizácia vzdelávania a inovatívne metódy vo vzdelávacom procese ZŠ v Huncovciach“, ITMS: 26110130480, ktorý je realizovaný v rámci OP Vzdelávanie, opatrenie 1.1.

5 Druh zákazky

- 5.1 Zákazka na poskytnutie služieb
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.

6 Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Dohodnuté miesta v rámci SR alebo Základná škola, Školská 212/19, Huncovce
- 6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie dodávky: do poskytnutia predmetu zmluvy v plnom rozsahu, najneskôr do ukončenia realizácie uvedeného projektu

7 Požadované zábezpeky a záruky

- 7.1 Verejný obstarávateľ nepožaduje zábezpeku

8 Variantné riešenia a platnosť ponuky

- 8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.
- 8.3 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do 30.09.2014
- 8.4 V prípade podania žiadosti o nápravu alebo námietky proti postupu verejného obstarávateľa, či v prípade kontroly zákonnosti postupu verejného obstarávania oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, prípadne aj lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzači sú potom svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

9 Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi sa zo strany obstarávateľskej organizácie bude uskutočňovať písomnou formou v súlade s §16 ods.4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.2 Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo ich kombináciou, ak v príslušnej časti súťažných podkladov nie je stanovené inak.
- 9.3 Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmavať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 9.4 Pri poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah (napríklad telefonicky), tieto informácie sa poskytnú aj v písomnej forme, najneskôr do 3 dní odo dňa poskytnutia informácie, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 9.5 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu (napr. telefonická komunikácia) a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.
- 9.6 Ak je to nevyhnutné, obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.
- 9.7 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom, obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom alebo účastníkom, najmä písomností, s ktorých doručením tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní

10 Vysvetľovanie

- 10.1 V prípade potreby objasniť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, týkajúcich sa podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej spravidelnej dokumentácie, môže ktorýkoľvek z uchádzačov podľa bodu 9 požiadať o ich

vysvetlenie priamo u kontaktnéj osoby na adrese: Ako v bode 1) najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

- 10.2 Vysvetlenie súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne oznámi bezodkladne všetkým záujemcom, ktorým boli poskytnuté súťažné podklady, najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie.
- 10.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby verejnému obstarávateľovi oznámili, že majú záujem alebo že zvažujú podanie ponuky aj vtedy, ak získali tieto súťažné podklady od inej fyzickej alebo právnickej osoby. V prípade, že verejný obstarávateľ nebude poznať identifikačné údaje, resp. kontaktné údaje záujemcov, nevie im zabezpečiť doručenie vysvetlení, zmien a iných informácií, ktoré by mohli mať vplyv na vypracovanie kvalifikovanej ponuky k tejto súťaži. V prípade, že sa potenciálny záujemca (uchádzač) nezaregistruje u verejného obstarávateľa, koná tak na vlastnú zodpovednosť a vlastné riziko. Fyzická alebo právnická osoba, ktorá oznámi svoj hoci aj potenciálny (nezáväzný) záujem podať ponuku mailom na adresu uvedenú v bode 1, si zabezpečí prístup k dokumentácii, podkladom a informáciám potrebným na prípravu ponuky. Verejný obstarávateľ bude záujemcom zasielať všetky vysvetlenia a zmeny písomne prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailom), príp. na vyžiadanie prostredníctvom poštovej zásielky.

11 Ohliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 11.1 Ohliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná

Časť III. Príprava ponuky

12 Jazyk ponuky

- 12.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. V prípade predloženia dokumentov v inom jazyku (okrem dokladov predložených v českom jazyku) je potrebné predložiť originál alebo úradne overenú fotokópiu dokumentu v pôvodnom jazyku a preklad do štátneho jazyka, ak nie je stanovené inak.
- 12.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

13 Obsah ponuky

- 13.1 Ponuka predložená uchádzačom bude v samostatnom obale, ktorý bude obsahovať:
- 13.1.1 **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačné údaje za každého člena skupiny) s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnéj osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy
- 13.1.2 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**
- 13.1.3 **špecifikáciu ponúkaných vzdelávacích služieb** obsahujúcu u položiek na školenia minimálne:
- 13.1.3.1 ciele vzdelávania, obsah = obsah / program, počet účastníkov, skutočný rozsah v hodinách, forma, miesto a predpokladaný termín, ktoré bude možné porovnať s požadovanou špecifikáciou.
- 13.1.3.2 druh dokladu o úspešnom absolvovaní a doba jeho platnosti (ak relevantné). Druhým dokladu o úspešnom absolvovaní môže byť certifikát, potvrdenie o absolvovaní, osvedčenie o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho

- programu a pod.. Jedná sa teda o názov dokladu, ktorý vzdelávacia inštitúcia odovzdá absolventovi vzdelávania v prípade úspešného absolvovania záverečnej skúšky
- 13.1.3.3 popis učebných materiálov a pomôcok – odborná publikácia, resp. informácia o vlastných študijných materiáloch a poskytnuté pomôcky a písacie potreby
- Nedodržanie vyššie požadovaných parametrov špecifikácie zákazky je dôvodom že ponuka bude vylúčená z ďalšieho hodnotenia v súlade s §42 ods.1 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.
- 13.1.4 **vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami súťaže** určenými obstarávateľskou organizáciou v zmysle bodu 1 časti súťažných podkladov *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* a ich prílohách. Citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 13.1.5 **súhlas s použitím osobných údajov** v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov, ktoré som dobrovoľne poskytol/a v súvislosti so spracovaním ponuky (súhlas je udelený za účelom a v rozsahu nutnom vzhľadom na výkon činností, ktoré sú predmetom dokumentácie zákazky a zverejňovania ponuky).
- 13.1.6 uchádzač predloží **čestné vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti** všetkých predložených dokladov a údajov podpísané štatutárnym zástupcom záujemcu alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu v záväzkových vzťahoch, v prípade skupiny musí byť podpísané štatutárnym zástupcom každého člena skupiny alebo osobou oprávnenou konať za člena skupiny.
- 13.1.7 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú **plnú moc pre jedného z členov skupiny** (lídra skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, a ktorý bude zodpovedný za plnenie zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- 13.1.8 Návrh na plnenie kritéria - **cenovú ponuku nakupovaných vzdelávacích služieb a dodávok s nimi spojených**, čo spracuje v tabuľke tvoriacej prílohu č. 2 súťažných podkladov. V nej doplní:
- 13.1.8.1 názov a sídlo uchádzača
 - 13.1.8.2 jednotkovú cenu ponúkaných služieb v EUR bez DPH, sadzbu DPH, DPH v EUR, jednotkovú cenu v EUR s DPH
 - 13.1.8.3 cenu položky v EUR s DPH
 - 13.1.8.4 ponukovú cenu vzdelávacích služieb a dodávok s nimi spojených spolu v EUR s DPH
 - 13.1.8.5 údaje o spracovaní ponuky (miesto, deň, meno spracovateľa ponuky, meno a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača)
- V prípade potreby overenia niektorého z uvedených údajov bude od uchádzača požadované vysvetlenie ponuky
- 13.1.9 Návrh **zmluvy o poskytnutí vzdelávacích služieb** - s doplnenými údajmi o uchádzačovi, návrhmi na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk a ďalšími údajmi vyznačenými v priloženom návrhu zmluvy; citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 13.1.10 **Ponuku v elektronickej forme na CD (DVD)** v súlade s bodom 15.5.
- 13.2 Časti 13.1.1 až 13.1.3, 13.1.7 (ak je príloha 13.1.7 relevantná) až 13.1.10 sú povinné a ak nebudú súčasťou predloženej ponuky, bude táto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Navrhovaná ponuková cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 14.2 Uchádzačom navrhovaná ponuková cena bude vyjadrená v EUR.

15 Vyhotovenie ponuky

- 15.1 **Ponuka musí byť vyhotovená v jednom origináli v listinnej podobe**, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Odporúčame, aby ponuka bola vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky a pod., ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 15.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 15.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby jednotlivé časti ponuky boli zviazané vcelku a označené tak, aby uchádzač zabránil neoprávnenej manipulácii s ponukou uchádzača počas procesu hodnotenia ponúk.
- 15.4 Ponuka bude predložená v 2 kompletných exemplároch – 1x ako originály alebo overené/neoverené kópie, a 1x neoverené kópie všetkých dokumentov uvedených v prvom exemplári. Oba exempláre obsahujúce dokumenty podľa bodu 13.1 súťažných podkladov budú vložené do jedného obalu označeného v súlade s bodom 16.2.
- 15.5 Okrem toho uchádzač predloží ponuku v elektronickej forme na CD (DVD) vo formáte .pdf v strojovo čitateľnom tvare. Nosič bude obsahovať časti ponuky uvedené v bodoch 13.1.1, 13.1.3, 13.1.7, 13.1.8 a 13.1.9, pričom tieto dokumenty nemôžu obsahovať osobné údaje v zmysle zákona 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov. Nosič bude vložený do obalu ponuky.
- 15.6 Zároveň odporúčame uchádzačom zreteľne označiť dôverné údaje, ktoré nemôžu byť predmetom zverejnenia.
- 15.7 U dokladov, ktoré vystavuje uchádzač sa vyžadujú originály s pečiatkou a podpisom oprávnenej osoby, resp. osoby splnomocnenej oprávnenou osobou. Oprávnenosť osoby bude overená v živnostenskom alebo obchodnom registri zverejnenom na internete. Priložené splnomocnenie musí byť notársky overené.
- 15.8 Všetky náklady a výdavky spojené s účasťou vo verejnej súťaži znášajú záujemcovia/uchádzači v plnej výške bez akéhokoľvek nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponúk

16 Označenie obalov ponúk

- 16.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený a označený podľa bodu 16.2.
- 16.2 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 16.2.1 obchodné meno a adresu uchádzača (uvedie názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),
 - 16.2.2 označenie súťaže „Podlimitná zákazka - neotvárať!“,
 - 16.2.3 označenie heslom, t.j. názvom zákazky,
 - 16.2.4 názov a adresu obstarávateľskej organizácie uvedenú vo výzve
- 16.3 V súlade s §39 zákona č. 25/2006 Z.z. je požadované splnenie bodov 16.1 a 16.2.1. – 16.2.3 tejto časti súťažných podkladov.

17 Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 17.1 Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, ktorá bola zverejnená vo vestníku verejného obstarávania č. 75/2014 zo dňa 16.04.2014 pod číslom 6136 - WYS (ďalej len „oznámenie“), t.j. **do 06.05.2014, 10:00 hod.**
- 17.2 Ponuku je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa uvedenú vo výzve, teda: Základná škola Huncovce, Školská 212/19, Huncovce, jednou z týchto možností:
- 17.2.1 poštou – neposudzuje sa dátum odoslania ponuky, ale ponuka musí byť do uvedeného termínu fyzicky doručená na uvedenú adresu.
 - 17.2.2 osobne – doručenie ponuky je potrebné dohodnúť dopredu telefonicky na čísle 052/4683152. Osobné doručenie ponuky je možné v pracovných dňoch do 05.05.2014 v čase od 8,00 – 12,00 a 13,00 - 14,30 hod. a dňa 06.05.2014 v čase 8,00-10,00 hod. V prípade osobného doručenia ponuky vydá preberajúca osoba potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 17.3 Ponuka doručená e-mailom je neplatná
- 17.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
- 17.5 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 17.1.
- 18.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adrese kontaktnej osoby podľa bodu 1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk a na adresu podľa bodu 17 súťažných podkladov.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19 Otváranie ponúk

- 19.1 Termín a miesto otvárania ponúk sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a je stanovený na 06.05.2014 o 13:00 hod. v priestoroch Základnej školy, Školská 212/19, Huncovce.
- 19.2 Otváranie ponúk prebieha v súlade s §100 ods. 1 písm. f) bod 2 zákona č. 25/2006 Z.z. v znení neskorších úprav primerane hodnote zákazky, teda verejný obstarávateľ otvára ponuky na mieste a v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom podľa odseku 6. Teda neuplatňujeme požiadavku na dvoj-obáľkové ponuky.
- 19.3 Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzačov, ktorí podali ponuky v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a notársky overeným splnomocnením na zastupovanie.
- 19.4 Na otváraní predložených ponúk uchádzačov sa zúčastní komisia menovaná verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk a právo zúčastniť sa jej má aj zástupca RO/SORO alebo ním poverená osoba. Zástupca donora sa preukáže preukazom totožnosti a originálom a alebo úradne overeným poverením na zastupovanie.
- 19.5 Pred otvorením ponúk sa overí ich neporušenosť. Na otváraní ponúk sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.
- 19.6 Verejný obstarávateľ najneskôr do 5 dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk.

20 Preskúmanie ponúk

- 20.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
 - 20.1.1 sú označené v súlade s bodom 16,
 - 20.1.2 obsahujú náležitosti určené v bode 13,
 - 20.1.3 spĺňajú stanovenú špecifikáciu a minimálny rozsah zákazky,
 - 20.1.4 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení VO a v týchto súťažných podkladoch.
- 20.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú vylúčené.
- 20.3 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

21 Mena na vyhodnotenie ponúk

- 21.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v EUR.

22 Hodnotenie ponúk

- 22.1 Verejný obstarávateľ postupom podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní po otvorení ponúk vyhodnotí:
 - 22.1.1 keďže verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov zábezpeku, komisia nebude posudzovať zloženie zábezpeky

- 22.1.2 splnenie podmienok účasti,
- 22.1.3 vyhodnotí, či má ponuka potrebné náležitosti,
- 22.1.4 overí a preskúma predložené ponuky z hľadiska ich súladu s požiadavkami určenými verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch - komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (porovná stanovenú špecifikáciu s parametrami ponúknutých služieb) a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v súťažných podkladoch. Stanovená špecifikácia predstavuje minimálne požiadavky na dodávané služby. Ponuky, ktoré svojimi parametrami preyšujú stanovené požiadavky (napr. vyšší rozsah vzdelávania, viac kreditov, kvalitnejší lektori,...) postupujú do ďalšieho hodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť pravdivosť uvádzaných údajov a v prípade zistených rozdielov bude postupovať v súlade so zákonom o VO.

a následne vylúči uchádzačov, ktorí nespĺnili podmienky účasti (§33), požiada uchádzačov o vysvetlenie ponúk a vylúči ponuky uchádzačov nespĺňajúce náležitosti ponuky alebo požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky (§ 42).

- 22.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je v súlade s § 42 zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.3 Oznámenia o vylúčení uchádzača budú spracované a distribuované v súlade s § 42 zákona č. 25/2006 o VO v znení neskorších úprav.
- 22.4 Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve a spôsobom určeným v časti *A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.
- 22.5 Na vyhodnocovanie ponúk bude v zmysle § 40 zákona o verejnom obstarávaní zriadená komisia na vyhodnotenie ponúk. Členovia komisie musia spĺňať ustanovenia § 40 ods. 3,4 a 5 uvedeného zákona

Časť VI. Uzavretie zmluvy

23 Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 23.1 Oznámenia o výsledku budú spracované a distribuované v súlade s § 44 zákona č. 25/2006 o VO v znení neskorších úprav.
- 23.2 Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk musí vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, preto vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote min. 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a upozorní, že nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača na prvej pozícii, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupuje verejný obstarávateľ a obstarávateľ podľa § 33.
- 23.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 23.2 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
 - 23.3.1 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku prijíma.
 - 23.3.2 Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o

charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f).

24 Uzavretie zmluvy

- 24.1 S úspešným uchádzačom bude zmluva o poskytnutí služieb uzavretá v súlade s § 45 zákona č. 25/2006 Z.z., t.j.:
- 24.1.1. v lehote viazanosti ponúk v súlade s bodom 8.3 súťažných podkladov
 - 24.1.2. najskôr 16-ty deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa §44, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 138..
- 24.2 Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom podlieha predchádzajúcemu schváleniu dokumentácie z verejného obstarávania Riadiacim orgánom pre OP. Po schválení dokumentácie z verejného obstarávania Riadiacim orgánom pre OP bude zmluva podpísaná štatutárnym zástupcom školy a nadobudne platnosť. Účinná bude deň po jej zverejnení v súlade so zákonom c. 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ak Riadiaci orgán pre OP neschváli dokumentáciu z verejného obstarávania, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepristúpiť k podpísaniu kúpnej zmluvy a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom č. 25/2006 Z.z.
- 24.3 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.
- 24.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v súlade s § 44 ods.9. Ak tak neučiní, verejný obstarávateľ postupuje ďalej v súlade s § 44 a ďalšími ustanoveniami zákona o VO.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 26 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

- 1.1 Záujemca musí preukázať splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods.1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, pričom verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:
- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
 - b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
 - c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku
 - d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
 - e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
 - f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť.
 - g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
 - h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
 1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
 - i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
 - j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

- 1.2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1.1 predložením dokladov podľa § 26 ods. 2
 - písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - písm. c) potvrdením príslušného súdu, nie starším ako tri mesiace
 - písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
 - písm. f) dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu
 - písm. h) čestným vyhlásením
 - písm. i) a j) čestným vyhlásením
- 1.3 Záujemca môže preukázať splnenie podmienok účasti poskytnutím informácie o jeho zápise do zoznamu podnikateľov podľa § 128 zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, ktorú v závislosti od rozsahu zápisu do zoznamu doplní v prípade potreby chýbajúcimi prehláseniami.
- 1.4 Uvedené dokumenty predloží uchádzač ako originály alebo notársky overené kópie.
- 1.5 Ak záujemca nemá sídlo v SR môže postupovať v súlade s §26, ods. 4 a 5 Zákona č. 25/2006 o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA PODĽA § 27 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti v súlade s §27 zákona c. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov:

- 2.1 V súlade s § 27 ods.1 písm. d) a §27 ods.2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov záujemca preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie prehľadom o dosiahnutom obrate za vzdelávacie služby, teda v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, a to vo výške min. 170 000.- EUR spolu za posledné tri ukončené zdaňovacie obdobia, t.j. za hospodárske roky 2011, 2012 a 2013, resp. za tie, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Zdôvodnenie podmienky: Verejný obstarávateľ požaduje získať spoľahlivého obchodného partnera, ktorý je schopný zabezpečiť finančné zdroje na plnenie predmetu zákazky. Vzhľadom na spôsob financovania oprávnených výdavkov projektu je potrebné zabezpečenie finančnej stability dodávateľskej firmy.

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukazuje prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti predmetu zákazky podpísaným štatutárnym zástupcom uchádzača, pričom obrat je definovaný v zákone o DPH. Znamená to, že uchádzač o dodávku zákazky poskytne prehľadnú tabuľku o dosiahnutom obrate za vzdelávacie služby za jednotlivé predošlé tri roky resp. za posledné roky prevádzkovania činnosti.

- 2.2 Uchádzač alebo záujemca môže v súlade s § 27 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač podľa uvedeného paragrafu a v súlade so zákonom o VO.

3 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI PODĽA § 28 -30 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

3.1 V súlade s §28, ods.1, písm. a) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších úprav technickú alebo odbornú spôsobilosť záujemca preukazuje zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky, t.j. za roky 2011 - 2013, doplneným potvrdeniami o kvalite dodania tovaru alebo poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, pričom ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Pre splnenie podmienky účasti je stanovené plnenie dodávok vzdelávacích služieb v uvedenom 3-ročnom období a objem týchto dodávok bol spolu minimálne 76 tis. EUR bez DPH alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene. Ekvivalent bude prepočítaný podľa kurzu inej meny ku EUR platného v NBS k 31. 12. príslušného roka, v ktorom bola dodávka zrealizovaná.

Verejný obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo v prípade potreby overiť údaje uvedené pri každej dodávke, preto požaduje uviesť ku každej dodávke aj meno kontaktnej osoby u odberateľa, jej telefónneho čísla alebo mailovej adresy. V prípade nepotvrdenia informácií uvedených v ponuke kontaktnou osobou si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neuznať takúto dodávku.

Na vyhodnotenie tejto podmienky ako kritéria postupu slúži zoznam dodávok doplnený potvrdeniami spĺňajúcich vyššie uvedené parametre, teda majú obsahovať údaje v súlade s §28, ods.1, písm.a) o každej dodávke a údaje o kontaktnej osobe. Dodávky, ktoré nebudú spĺňať všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v tomto bode, verejný obstarávateľ neuzná.

Zdôvodnenie podmienky účasti: Verejný obstarávateľ požaduje získať skúseného obchodného partnera, ktorý je schopný zabezpečiť plnenie predmetu zákazky v plnom rozsahu. Cieľom je zadať realizáciu zákazky firme, ktorá má skúsenosti a kapacity na realizáciu zákaziek daného druhu a určitej veľkosti.

3.2. V súlade s §28, ods.1, písm. d) ak ide o poskytnutie služby, opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality. Konkrétne pre zabezpečenie kvality vzdelávania verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladu o akreditácii Ministerstvom školstva SR ponúkaných školení uchádzačom a to v rozsahu:

- a) min. jednu akreditáciu kontinuálneho vzdelávania učiteľov, pričom jedným z týchto akreditovaných školení musí byť školenie na tému uplatňovania informačných technológií vo vyučovacom procese
- b) a zároveň úspešný absolvent získa celkom min. 15 kreditov (v prípade viacerých akreditácií je posudzovaný súčet kreditov),

resp. iný rovnocenný doklad vystavený relevantnou inštitúciou zabezpečujúci prezentovanú kvalitu vzdelávania. Akreditácie musia byť platné v čase predloženia ponuky a tiež v čase predpokladanej realizácie školení, ak je predpokladaný čas realizácie kratší ako 4 mesiace od predloženia ponuky. V prípade dlhšieho časového intervalu postačuje čestné prehlásenie uchádzača, že sa zaväzuje akreditáciu daného školenia obnoviť tak, že v čase realizácie bude akreditácia platná.

Zdôvodnenie podmienky: Pedagógovia našej školy priebežne navštevujú vzdelávacie programy na zvýšenie svojej odbornosti, a preto je potrebný dôraz kladený práve na kvalitu realizovaných školení. A práve akreditácia MŠVVaŠ SR je zárukou kvality po obsahovej stránke, ako aj po stránke lektorského, priestorového a materiálneho zabezpečenia kurzov, nakoľko akreditačná komisia vyhodnocuje jednak primeranosť obsahu učebného plánu k profilu absolventa, no tiež požaduje odborné i lektorské zručnosti lektorov a odborných garantov vzdelávacích programov, určitý rozsah a stupeň používania didaktických pomôcok, poskytnutie odbornej literatúry a vhodné priestorové zabezpečenie vzdelávania. Navyše v rámci projektu chceme zrealizovať min. jedno kontinuálne vzdelávanie pedagógov, pri ktorom získanie kreditov zvýši ich motiváciu vzdelávať sa. Akreditácia je vyžadovaná na školenie, ktoré je kľúčovým z pohľadu naplnenia cieľov projektu.

3.3 V súlade s § 28 ods. 1 písm. g) zákona č. 25/2006 Z. z.: Záujemca predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, t.j. expertov uchádzača, ktorí budú zodpovední za poskytnutie služieb, tak že uchádzač preukáže splnenie nasledujúcich minimálnych požiadaviek na kľúčových expertov:

1. Lektor pre vzdelávanie ECDL

- a. 3 praktické skúsenosti v oblasti vzdelávania ECDL a testovania podľa európskych štandardov ECDL (preukáže prostredníctvom životopisu v rozsahu zadefinovanom nižšie),
- b. získaný a platný doklad na odbornú spôsobilosť pre testovanie podľa európskych štandardov ECDL alebo ECDL Advanced. Túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou certifikátu akreditovaného skúšobného komisára ECDL alebo ECDL Advanced

2. Uchádzač u každého zo školení Projektové vyučovanie – inovatívna metóda výučby a Digitálna príprava na vyučovaciu hodinu preukáže, že disponuje min. jedným lektorom spĺňajúcim tieto požiadavky:

- a. 3 praktické skúsenosti v oblasti vzdelávania na danú tému v priebehu posledných 3 rokov (preukáže prostredníctvom životopisu v rozsahu zadefinovanom nižšie),
- b. 3 ročné skúsenosti v oblasti vzdelávania dospelých (lektorské zručnosti preukáže prostredníctvom životopisu),

Na ostatné obstarávané druhy školení je preukázanie odbornosti lektorov dobrovoľné.

Dokumenty predkladané na zdokladovanie tejto podmienky účasti (údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov) vyžaduje verejný obstarávateľ predložiť takto:

- diplomy, certifikáty a iné dokumenty kópie týchto dokumentov (postačujú neoverené)
- praktické skúsenosti lektorov budú obsahovať názov vzdelávania, názov a sídlo odberateľa, celkový rozsah vzdelávania a dĺžku lektorovania daným lektorom, obdobie dodávky (rok), meno a priezvisko aspoň jednej kontaktnej osoby u odberateľa a jej číslo telefónu alebo mailovú adresu, kde si bude môcť verejný obstarávateľ overiť informácie,
- životopisy musia byť vlastnoručne podpísané príslušnými expertami
- verejný obstarávateľ prijme aj iné doklady predložené záujemcom, ktoré sú rovnocenné s požadovanými dokladmi.
- v prípade dokumentov v inom ako slovenskom, českom alebo anglickom jazyku požaduje verejný obstarávateľ priložiť k takýmto dokumentom preklad do slovenského jazyka

Zdôvodnenie podmienky účasti: Verejný obstarávateľ pri určení podmienky účasti striktné vychádzal z predmetu zákazky a jej značnej hodnoty. Navyše je zákazka časovo obmedzená, realizovaná v rámci projektu a so stanovenými výstupmi, preto dáva dôraz na bezchybnú realizáciu zákazky v súlade s dohodnutými podmienkami, čoho zárukou sú špecialisti, ktorých úlohou je svojou odbornosťou a praktickými skúsenosťami garantovať kvalitu dodávky jednotlivých zložiek zákazky a tiež rozsah výstupov. Keďže jediným kritériom výberu dodávateľa školení je cena a kvalitu vzdelávania najviac ovplyvní jeho lektor, verejný obstarávateľ stanovil odbornú spôsobilosť pre jednotlivých lektorov v školeniach, ktoré sú pre výsledok projektu veľmi dôležité.

3.4. V súlade s §28, ods.1, písm. d) ak ide o poskytnutie služby, opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality. Konkrétne pre zabezpečenie kvality ECDL vzdelávania verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača doklad, že:

- a) je akreditovaným testovacím centrom pre ECDL
- b) má možnosť testovať a certifikovať ECDL na dohodnutom mieste v rámci SR

Uchádzač pre splnenie podmienky doloží úradne overenú kópiu daného potvrdenia alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej authority.

Zdôvodnenie podmienky: Verejný obstarávateľ bral do úvahy fakt, že niektoré úkony v rámci zákazky môžu realizovať len určené certifikované ustanovizne spôsobom, ktorý zaručuje ich kvalitu. Taktiež je dôležité zabezpečiť úspešnosť účastníkov vzdelávania, preto chce vytvoriť vhodné podmienky na testovanie a certifikáciu, ako aj zabezpečiť efektívnosť a hospodárnosť využívania finančných zdrojov, preto verejný obstarávateľ chce minimalizovať čas a náklady potrebné na dopravu a cestovné náhrady pre účastníkov školení.

3.5 V súlade s §28, ods.1, písm. d) a tiež v súlade s §29 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších úprav uchádzač predloží úradne overenú fotokópiu platného certifikátu systému riadenia kvality podľa normy STN EN ISO 9001 minimálne v oblasti školení alebo ďalšieho vzdelávania vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom.

Uchádzač pre zdokladovanie splnenia podmienky môže využiť systémy zabezpečenia kvality vyplývajúce z európskych noriem. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.

V prípade dokumentov v inom ako slovenskom, českom alebo anglickom jazyku požaduje verejný obstarávateľ priložiť k takýmto dokumentom preklad do slovenského jazyka

Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu, pričom za rovnocenné považuje okrem vyššie uvedených tieto dokumenty: správa z externého auditu systému kvality oprávnenou inštitúciou potvrdzujúca funkčnosť systému alebo potvrdenie certifikačnej agentúry o úspešnom absolvovaní certifikačného auditu. Za nesplnenie podmienok účasti sa považuje predloženie príručky kvality, interných smerníc, správ z interného auditu realizovaného internými audítormi alebo inej časti dokumentácie spracovanej u uchádzača, ktorá popisuje plánovaný stav systému riadenia kvality, ale nepotvrdzuje funkčnosť tohto systému kvality.

Zdôvodnenie podmienky účasti: Verejný obstarávateľ zabezpečuje vzdelávanie pedagógov za plnej prevádzky školy, a preto potrebuje zabezpečiť jeho kvalitu jednak čo sa týka obsahu vzdelávania, ale aj jeho organizačného zabezpečenia, Systém riadenia kvality vzdelávacích služieb u dodávateľa zabezpečí realizáciu vzdelávania pedagógov v súlade s dohodnutým časovým harmonogramom a dohodnutými podmienkami. Časté zmeny a zmeny na poslednú chvíľu totiž spôsobujú problémy riadeniu školy so zabezpečením riadneho vyučovania formou zastupovania sa pedagógov navzájom. Navyše certifikát kvality vzdelávacích služieb má tá firma, u ktorej je vzdelávanie jednou z hlavných činností (nie doplnkovou, ktorej sa venuje príležitostne).

3.6. Záujemca môže v súlade s §28, ods. 2 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších úprav na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač podľa uvedeného paragrafu a v súlade so zákonom o VO.

Týka sa všetkých podmienok účasti:

4.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov v súlade s §31 Zákona o verejnom obstarávaní. Skupina dodávateľov vytvorená na poskytnutie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, musí vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy právny vzťah v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky, ktorý bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri dodávaní predmetu zákazky. V tomto prípade uchádzač predkladá doklady aj podľa § 31 zákona.

4.2 Splnenie podmienky účasti možno v súlade § 32, ods.11 preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

V prípade, že uchádzač využije možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným prehlásením je potrebné v jeho texte uviesť presne ktoré doklady ním nahrádza a tiež konkrétne uviesť aj rozsah k uvedeným podmienkam účasti (napr. pri požadovanom obrate uvádza aj výšku obratu, ktorú čestným prehlásením garantuje).

Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ a obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie

podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ a obstarávateľ podľa § 33, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

Z predložených dokladov musí byť zrejmé, že uchádzač splňal podmienky účasti ku dňu predloženia ponuky. Je teda prípustné aj to, aby doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 26, 27 a/alebo 28 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli vydané aj po dni, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, avšak musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

- 1 Predložené ponuky budú vyhodnocované na základe ceny.
- 2 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je cena za dodanie predmetu zákazky:
 - 2.1 Kritériom výberu je **navrhovaná ponuková cena spolu v EUR s DPH** - bod 2.1.8 časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov
 - 2.2 Cena predmetu zákazky musí vychádzať z popisu predmetu zákazky, ktorá je vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14. a časti B.2 Spôsob určenia ceny v EUR vrátane DPH.
- 3 Spôsob vyhodnotenia ponúk bude nasledovný:
 - 3.1 Komisia na hodnotenie ponúk zostaví poradie uchádzačov, do ktorého bude zaradený uchádzač, ktorý splnil podmienky účasti, náležitosti ponuky a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Poradie bude podľa ponúknej ceny, teda na prvé miesto bude zaradený ten uchádzač, ktorý ponúkol za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu a posledný bude s najvyššou cenou v ponuke.
 - 3.2 Toto poradie uchádzačov bude predložené štatutárnemu zástupcovi verejného obstarávateľa, ktorý v súlade s § 100 ods. 7 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov môže uzatvoriť zmluvu s ktorýmkoľvek uchádzačom, ktorý splní podmienky účasti, umiestni sa na niektorom z prvých troch miest v poradí uchádzačov a jeho ponuka neobsahuje hodnotu plnenia o viac než 20 % vyššiu, než je hodnota plnenia uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Využívajúc toto právo verejný obstarávateľ zostaví svoje poradie prvých troch uchádzačov
 - 3.3 Úspešný bude ten uchádzač (musí splniť všetky podmienky):
 - 3.3.1 ktorý splní podmienky účasti,
 - 3.3.2 umiestni sa na niektorom z prvých troch miest v poradí uchádzačov,
 - 3.3.3 ktorého ponuka neobsahuje hodnotu plnenia o viac než 20 % vyššiu, než je hodnota plnenia uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí podľa stanoveného kritéria
 - 3.3.4 ktorého za víťaza určí štatutárny zástupca verejného obstarávateľa.
 - 3.4 Ostatní uchádzači budú neúspešní.
- 4 S úspešným uchádzačom/uchádzačmi uzavrie obstarávateľská organizácia zmluvu podľa Obchodného zákonníka.
- 5 Ďalší postup v prípade nedodržania podmienok: Ak vybraný dodávateľ odstúpi od svojej ponuky v lehote na uzavretie zmluvy s dodávateľom, vyhlasovateľ vyzve na uzavretie zmluvy uchádzača, ktorý bol podľa verejného obstarávateľa (bod 3.2 tejto časti súťažných podkladov) vyhodnotený ako ďalší v poradí a postupuje v súlade s § 45 ods.9.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 1 Predmetom zákazky je poskytnutie vzdelávacích služieb.
- 2 Názov zákazky: "**Podpora inovácií vzdelávacieho procesu v ZŠ Huncovce**"
- 3 Bližší popis zákazky:

Komplexné vzdelávacie služby za účelom zvýšenia odbornej kvalifikácie určených zamestnancov verejného obstarávateľa obsahujú:

a) vzdelávanie na témy:

- 1 Projektové vyučovanie – inovatívna metóda výučby
- 2 Uplatnenie informačných technológií vo vyučovacom procese.
- 3 Digitálna príprava na vyučovaciu hodinu
- 4 Odborná príprava učiteľov na ECDL
- 5 Certifikácia ECDL pre učiteľov
- 6 Vzdelávanie učiteľov - Čítanie s porozumením vo vyučovaní cudzích jazykov
- 7 Vzdelávanie učiteľov - Písanie s porozumením vo vyučovaní cudzích jazykov
- 8 Vzdelávanie učiteľov - Počúvanie s porozumením vo vyučovaní cudzích jazykov
- 9 Vzdelávanie učiteľov - Ústny prejav vyučovaní cudzích jazykov

b) služby pre účastníkov vzdelávania v rozsahu:

- Študijné materiály = poskytnutie učebných materiálov a pomôcok – sada pre jedného účastníka pozostáva min. z odbornej publikácie, resp. vlastných študijných materiálov a písacích potrieb
- záverečné skúšky účastníkov a vydanie certifikátu

Podrobná špecifikácia predmetu zákazky s určenými parametrami jednotlivých školení a služieb je súčasťou prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov

- 4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby časť vzdelávania, ktoré je plánované pre celú cieľovú skupinu (vzdelávanie na témy 1 - 5), bolo poskytnuté v termínoch: 23.-25.6.2014, 30.6.-4.7.2014 a 18.-22.8.2014, 25.-28.8.2014.
- 5 Nákup vzdelávacích služieb je financovaný z prostriedkov ESF a štátneho rozpočtu v rámci projektu v rámci projektu s názvom „Digitalizácia vzdelávania a inovatívne metódy vo vzdelávacom procese ZŠ v Huncovciach“, ITMS: 26110130480, ktorý je realizovaný na základe zmluvy o poskytnutí NFP v rámci OP Vzdelávanie, opatrenie 1.1. Z tohto dôvodu bude ponúknutá cena porovnávaná s plánovanou sumou v rámci príslušných položiek rozpočtu projektu.
- 6 Upozorňujeme záujemcov, aby pri kalkulácii ponúknutej ceny brali do úvahy všetky súčasti dodávky, čas dodávky i formu a prostredie, v ktorom budú služby poskytované, pretože ponúknutá cena je konečná a náklady spojené s dodávkou predmetu zákazky nad ponúknutú cenu nebudú verejným obstarávateľom akceptované.
- 7 Navýšenie ceny bude možné len v odôvodnených prípadoch a v súlade s platným zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena uvedená v ponuke a v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek uvedených v časti B.1 opis predmetu zákazky. Cena bude obsahovať VŠETKY náklady spojené s poskytnutím služieb uvedené v špecifikácii zákazky v časti B.1 súťažných podkladov.
 - 2.1. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie **pre každý druh dodávaného školenia a poskytovanej doplnkovej služby samostatne** (ako pomôcka slúži tabuľka v prílohe č. 2 súťažných podkladov) v zložení:
 - 2.1.1.jednotka – je zadaná
 - 2.1.2.počet jednotiek – je zadaný
 - 2.1.3.jednotková cena bez DPH,
 - 2.1.4.sadzba DPH
 - 2.1.5.výška DPH,
 - 2.1.6.jednotková cena s DPH,
 - 2.1.7.cena položky v EUR s DPH
 - 2.1.8.ponuková cena spolu v EUR s DPH
 - 2.2. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhované zmluvné ceny, sadzbu a výšku DPH uvedie ako „0“ a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní aj slovné.
3. Hodnotená cena bude navrhovaná ponuková cena spolu (2.1.8.) vrátane DPH vyjadrená v EUR podľa stanoveného postupu v časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Súčasťou časti B.3 sú obchodné podmienky dodania predmetu zákazky spracované v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení a s podmienkami poskytnutia nenávratného finančného príspevku.

- 1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyhlásenie podľa tejto časti súťažných podkladov v súlade s bodom 13.1. Vo vyhlásení uvedie, že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom, uvedenými v oznámení o zverejnení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky podľa tejto časti súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom pre dodanie predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov *B.1 Opis predmetu zákazky*.
- 2 Do úvahy nemožno brať žiadnu výhradu a obmedzenie voči platným podmienkam určeným obstarávateľom. Takáto výhrada alebo obmedzenie bude mať za následok vylúčenie ponuky uchádzača.
- 3 S úspešným uchádzačom uzavrie obstarávateľská organizácia zmluvu o poskytnutí vzdelávacích služieb podľa Obchodného zákonníka, ktorej návrh je prílohou č.3 týchto súťažných podkladov. Dôkazom o súhlase s obchodnými podmienkami uvedenými v zmluve je jej podpis oprávnenou osobou dodávateľa. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:
 - Príloha č.1: Špecifikácia vzdelávacích služieb (dokument totožný s bodom 13.1.3., preto postačuje ak je v ponuke jedenkrát)
 - Príloha č.2: Časový harmonogram vzdelávania zohľadňujúci požiadavky verejného obstarávateľa na termíny školení
 - Príloha č.3: Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku – čl. 12 (identická ako príloha č.4 týchto súťažných podkladov)
- 4 Uchádzač môže doplniť aj ďalšie ustanovenia, ktoré však nesmú byť v rozpore s požiadavkami obstarávateľa a podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch a nesmú byť pre neho nevýhodné. Ak budú pre obstarávateľa nevýhodné, nebude sa na nich prihliadať.
- 5 Verejný obstarávateľ môže s návrhom zmluvy súhlasiť alebo navrhnúť jej doplnenie, či zmenu, ktorá bude predmetom rokovania s úspešným uchádzačom.
- 6 Oprávnený zástupca verejného obstarávateľa podpíše zmluvu až po odsúhlasení postupu verejného obstarávania určeným špecialistom Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ (ASFEU) a vyhradzuje si právo upraviť obsah zmluvy na základe pokynov tohto riadiaceho orgánu.
- 7 Ak verejný obstarávateľ splní aspoň jednu z podmienok uvedených v § 58, vyzve na rokovanie jedného alebo viacerých vybraných záujemcov, s ktorými rokuje o podmienkach zmluvy.
- 8 Skupina dodávateľov vytvorená na poskytnutie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, musí vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy právny vzťah v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky, ktorý bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči obstarávateľovi vzniknuté pri dodávaní predmetu zákazky.
- 9 Obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť rozsah predmetu zákazky resp. zrušiť verejné obstarávanie v prípade, že cena za realizáciu diela bude prevyšovať finančné možnosti obstarávateľa alebo z iných opodstatnených dôvodov.