

13570 - WYT

Vestník č. 147/2013 - 30.07.2013

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK (PODLIMITNÉ ZÁKAZKY)

Formulár: Formulár č. 7 podľa Vyhlášky č. 171/2013 Z. z.

ODDIEL I: VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ/OBSTARÁVATEĽ

Základná škola Huncovce

IČO: 36158895

Školská 212, 059 92 Huncovce

Slovensko

Kontaktné miesto (miesta): Ing. Eva Bitarovská, Nám.sv. Egídia 42/97, 058 01 Poprad

Kontaktná osoba: Ing. Eva Bitarovská

Mobil: +421 905733812

Telefón: +421 524562122

Email: vo.zs.huncovce@post.sk

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): <http://www.zshuncovce.edupage.org>

Ďalšie informácie možno získať na: už uvedenej adrese a kontaktnom mieste (miestach)

Súťažné a doplňujúce podklady možno získať na: už uvedenej adrese a kontaktnom mieste (miestach)

Ponuky budú doručené na: už uvedenej adrese a kontaktnom mieste (miestach)

I.2. Druh verejného obstarávateľa/obstarávateľa

I.2.1. Druh verejného obstarávateľa/obstarávateľa

OP - Organizácia riadená verejným právom

Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: § 6 ods. 1 písm. d)

ODDIEL II. PREDMET ZÁKAZKY

II. OPIS

II.1. Názov zákazky

Nákup IKT zariadení, učebných a didaktických pomôcok pre ZŠ v Huncovciach

II.1.2. Druh zákazky a miesto uskutočňovania stavebných prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb

Tovary

Hlavné miesto dodania tovarov: Základná škola Huncovce, Školská 212/19, Huncovce

NUTS kód:

SK041

II.1.3. Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)

Nákup IKT zariadení, učebných a didaktických pomôcok vrátane služieb naň nadväzujúcich za účelom modernizácie výučby v škole v rámci projektu. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v súťažných podkladoch.

II.1.4. Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 30000000-9

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 48000000-8, 51600000-8, 50300000-8, 80500000-9

II.2. Množstvo alebo rozsah zákazky

II.2.1. Celkové množstvo alebo rozsah

Množstvo nakupovaných zariadení a rozsah doplnkových služieb je presne vyšpecifikovaný v súťažných podkladoch

II.2.2. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky bez DPH

Hodnota: 79 894,8800 EUR

II.3. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania

Obdobie: v dňoch (od zadania zákazky)

Zadajte hodnotu: 30

ODDIEL III. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1. Podmienky účasti

III.1.1. Osobné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 1.1 Zaujemca musí preukázať splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods.1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

1.2 Zaujemca preukazuje splnenie podmienok účasti predložením dokladov podľa § 26 ods. 2, resp. predložením potvrdenia úradu podľa § 128 zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

1.3 Uvedené dokumenty predloží uchádzač ako originály alebo notársky overené kópie. Platnosť a aktuálnosť dokladu o oprávnení dodávať tovar a poskytovať službu bude overená podľa právnej formy uchádzača v aktuálnom živnostenskom alebo obchodnom registri zverejnenom na internete.

1.4 Ak záujemca nemá sídlo v SR môže postupovať v súlade s §26, ods. 3 a 4 Zákona č. 25/2006 o verejnom

obstarávaní v znení neskorších predpisov.

III.1.2. Ekonomické a finančné postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 2.1 V súlade s § 27 ods.1 písm. d) a §27 ods.2 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov záujemca musí splniť podmienku o dosiahnutí obratu vo výške min. 640 000.- EUR spolu za posledné tri ukončené zdaňovacie obdobia, t.j. za hospodárske roky 2010, 2011 a 2012, resp. za tie, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Zdôvodnenie podmienky: Verejný obstarávateľ požaduje získať spoľahlivého obchodného partnera, ktorý je schopný zabezpečiť finančné zdroje na plnenie predmetu zákazky a svoje záväzky si plní riadne a včas. Vzhľadom na spôsob financovania oprávnených výdavkov projektu je potrebné zabezpečenie finančnej stability dodávateľskej firmy.

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukazuje prehľadom o dosiahnutom obrate podpísaným štatutárnym zástupcom uchádzača, pričom obrat je definovaný v zákone o DPH. Znamená to, že uchádzač o dodávku zákazky poskytne prehľadnú tabuľku o obrate za jednotlivé predošlé tri roky resp. za posledné roky prevádzkovania činnosti.

2.2 Uchádzač alebo záujemca môže v súlade s § 27 ods. 2 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : uvedené vyššie

III.1.3. Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: 3.1 V súlade s §28, ods.1 písm. a) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších úprav technickú alebo odbornú spôsobilosť záujemca preukazuje zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky, t.j. v období rokov 2010, 2011 a 2012 doplneným potvrdeniami o kvalite dodania tovaru alebo poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, pričom ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Pre splnenie podmienky účasti je stanovené plnenie minimálne troch dodávok v uvedenom 3-ročnom období, ktoré sa týkali dodávok IKT a objem každej z týchto dodávok bol minimálne 50 tis. EUR bez DPH alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene. Ekvivalent bude prepočítaný podľa kurzu inej meny ku EUR platného v NBS k 31. 12. príslušného roka, v ktorom bola dodávka zrealizovaná.

Verejný obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo v prípade potreby overiť údaje uvedené pri každej dodávke, preto požaduje uviesť ku každej dodávke aj meno a funkciu kontaktnej osoby u odberateľa, jej telefónneho čísla alebo mailovej adresy. V prípade nepotvrdenia informácií uvedených v žiadosti o účasť záujemcu si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neuznať takúto dodávku.

Na vyhodnotenie tejto podmienky ako kritéria postupu slúži zoznam dodávok spĺňajúcich vyššie uvedené parametre, podpísaný štatutárom záujemcu. Zoznam dodávok má obsahovať údaje v súlade s §28, ods.1, písm.a) o každej dodávke a údaje o kontaktnej osobe. Dodávky, ktoré nebudú spĺňať všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v tomto bode, verejný obstarávateľ neuzná.

Zdôvodnenie podmienky účasti: Verejný obstarávateľ požaduje získať skúseného obchodného partnera, ktorý je schopný zabezpečiť plnenie predmetu zákazky v plnom rozsahu. Cieľom je zadať realizáciu zákazky firme, ktorá má skúsenosti a kapacity na realizáciu zákaziek určitej veľkosti.

3.2 V súlade s § 28 ods. 1 písm. g) zákona č. 25/2006 Z. z.: Záujemca predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, t.j. 4 expertov uchádzača, ktorí budú zodpovední za poskytnutie služieb, a to

- doklady o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- požadované certifikáty expertov
- profesijné životopisy s vlastnoručným podpisom

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie nasledujúcich minimálnych požiadaviek na kľúčových expertov: Expert č. 1: Projektový manažér - vedúci zákazky

a. ukončené vysokoškolské vzdelanie min. I. stupňa alebo úplné odborné stredoškolské vzdelanie v oblasti výpočtovej techniky. Túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou dokladu o dosiahnutom vzdelaní.

b. 5 ročné odborné skúsenosti v pozícii manažéra projektov/zákaziek v oblasti riadenia IT projektov/zákaziek (preukáže prostredníctvom životopisu),

c. 3 praktické skúsenosti z riadenia projektov/zákaziek v pozícii manažéra (preukáže prostredníctvom životopisu alebo referenciami),

d. získaný a platný certifikát IPMA (International Project Management Assotiation) min. na úrovni C na odbornú spôsobilosť pre riadenie projektov alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority.

Expert č. 2 Senior špecialista pre oblasť interaktívnych technológií

a. ukončené stredné odborné vzdelanie v oblasti výpočtovej techniky alebo vysokoškolské vzdelanie. Túto podmienku účasti uchádzač preukáže

kópiou dokladu o dosiahnutom vzdelaní.

b. 3 ročné odborné skúseností v oblasti IKT (preukáže prostredníctvom životopisu)

c. 5 praktických skúseností v pozícii špecialista pre oblasť interaktívnych technológií (preukáže prostredníctvom životopisu alebo referenciami),

d. získaný a platný certifikát na odbornú spôsobilosť pre oblasť interaktívnych technológií (napr. špecialista pre dodávky a montáže interaktívnych tabúl a pod.) vystavený a potvrdený výrobcom alebo ekvivalent daného certifikátu vydaný medzinárodne uznávanou akreditačnou a certifikačnou autoritou

Expert č. 3. Senior špecialista pre oblasť HW platformy PC produkcia, notebooky

a. ukončené stredné odborné vzdelanie v oblasti výpočtovej techniky alebo vysokoškolské vzdelanie. Túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou dokladu o dosiahnutom vzdelaní.

b. 3 ročné odborné skúseností v oblasti IKT (preukáže prostredníctvom životopisu),

c. 5 praktických skúseností v oblasti implementácie riešení HW platforiem (preukáže prostredníctvom životopisu alebo referenciami),

d. získaný a platný certifikát výrobcu (napr. HP Accredited Platform Specialist HP Commercial Desktops, Workstations, Notebooks) na odbornú spôsobilosť pre oblasť PC produkcie a notebookov, vystavený a potvrdený výrobcom alebo ekvivalent daného certifikátu od inej akreditovanej autority.

Dokumenty predkladané na zdokladovanie tejto podmienky účasti (údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov) vyžaduje verejný obstarávateľ predložiť takto:

- diplomy, certifikáty a iné dokumenty kópie týchto dokumentov (postačujú neoverené)

- praktické skúsenosti expertov budú obsahovať názov referencie/zákazky/projektu, názov a sídlo odberateľa, stručný popis zákazky (ak nie je zrejmý z názvu), obdobie dodávky (rok), meno a priezvisko aspoň jednej kontaktnej osoby u odberateľa a jej číslo telefónu alebo mailovú adresu, kde si bude môcť verejný obstarávateľ overiť informácie,

- životopisy musia byť vlastnoručne podpísané príslušnými expertami

- verejný obstarávateľ prijme aj iné doklady predložené záujemcom, ktoré sú rovnocenné s požadovanými dokladmi.

- v prípade dokumentov v inom ako slovenskom, českom alebo anglickom jazyku požaduje verejný obstarávateľ priložiť k takýmto dokumentom preklad do slovenského jazyka

Zdôvodnenie podmienky účasti: Verejný obstarávateľ pri určení podmienky účasti striktne vychádzal z predmetu zákazky a jej značnej hodnoty. Navyše je zákazka časovo obmedzená, realizovaná v rámci projektu a so stanovenými výstupmi, preto dáva dôraz na bezchybné riadenie realizácie zákazky v súlade s dohodnutými podmienkami, čo zabezpečí odborne zdatný vedúci zákazky na strane dodávateľa s praxou v projektovom riadení. Potom vzhľadom na skladbu zákazky boli určení ďalší špecialisti, ktorých úlohou je svojou odbornosťou a praktickými skúsenosťami garantovať kvalitu dodávky jednotlivých častí zákazky.

3.3.V súlade s §28, ods.1, písm. d) a tiež v súlade s §29 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších úprav uchádzač predloží originál alebo úradne overenú fotokópiu platného certifikátu systému riadenia kvality podľa normy STN EN ISO 9001 minimálne v oblasti predaj, inštalácia a servis zariadení výpočtovej techniky vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie noriem zabezpečenia kvality uchádzačom.

Uchádzač pre zdokladovanie splnenia podmienky môže využiť systémy zabezpečenia kvality vyplývajúce z európskych noriem. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov.

V prípade dokumentov v inom ako slovenskom, českom alebo anglickom jazyku požaduje verejný obstarávateľ priložiť k takýmto dokumentom preklad do slovenského jazyka

Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu, pričom za rovnocenné považuje okrem vyššie uvedených tieto dokumenty: správa z externého auditu systému kvality oprávnenou inštitúciou potvrdzujúca funkčnosť systému alebo potvrdenie certifikačnej agentúry o úspešnom absolvovaní certifikačného auditu. Za nesplnenie podmienok účasti sa považuje predloženie príručky kvality, interných smerníc, správ z interného auditu realizovaného internými auditormi alebo inej časti dokumentácie spracovanej u uchádzača, ktorá popisuje plánovaný stav systému riadenia kvality, ale nepotvrdzuje funkčnosť tohto systému kvality.

Zdôvodnenie podmienky účasti: Verejný obstarávateľ vzhľadom na školské prostredie, v ktorom budú nakupované zariadenia používané a ich max. využívanie počas vyučovania a na prípravu nových učebných materiálov potrebuje zabezpečiť dodávku kvalitných zariadení a zabezpečiť požadovaný štandard na ich prevádzku (funkčnosť a prevádzkyschopnosť týchto zariadení, nízka poruchovosť, promptný záručný i pozáručný servis,...), čiže požaduje aj kvalitu doplnkových služieb spojených s dodávkou zariadení.

3.4. Záujemca môže v súlade s §28, ods. 2 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších úprav na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

Týka sa všetkých podmienok účasti:

4.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov v súlade s §31 Zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov vytvorená na poskytnutie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, musí vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy právny vzťah v súlade s platnými predpismi Slovenskej

republiky, ktorý bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri dodávaní predmetu zákazky.

4.2 Splnenie podmienky účasti možno v súlade § 32, ods.11 preukázať čestným vyhlásením uchádzača alebo záujemcu, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

V prípade, že uchádzač využije možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným prehlásením je potrebné v jeho texte uviesť presne ktoré doklady ním nahrádza a tiež konkrétne uviesť aj rozsah k uvedeným podmienkam účasti (napr. pri požadovanom obrate uvádza aj výšku obratu, ktorú čestným prehlásením garantuje).

Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ a obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ a obstarávateľ podľa § 33, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.

Z predložených dokladov musí byť zrejmé, že uchádzač spĺňa podmienky účasti ku dňu predloženia ponuky. Je teda prípustné aj to, aby doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 26, 27 a/alebo 28 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli vydané aj po dni, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk, avšak musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : uvedené vyššie

Vyhradené zákazky pre chránené dielne alebo chránené pracoviská: Nie

ODDIEL IV. POSTUP

IV.1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

IV.1.1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Voľba: Najnižšia cena

IV.1.2. Použije sa elektronická aukcia

Áno

IV.2. Administratívne informácie

IV.2.1. Evidenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ/obstarávateľ

VOT/2013/01

IV.2.2. Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov

Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady alebo o prístup k dokumentom

Dátum a čas: 19.08.2013 09:00

Úhrada za súťažné podklady

Uvedte: Nie

IV.2.3. Lehota na predkladanie ponúk

Dátum a čas: 19.08.2013 09:30

IV.2.4. Podmienky otvárania ponúk

Dátum a čas: 19.08.2013 10:00

Miesto : Základná škola Huncovce, Školská 212/19, Huncovce

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk : Vzhľadom na využitie elektronickej aukcie je otváranie ponúk neverejné.

ODDIEL VI. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

VI.1. Zákazka sa týka projektu /programu financovaného z fondov EÚ

Áno

Projekt je financovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu (ESF), štátneho rozpočtu a vlastných zdrojov v rámci projektu s názvom Digitalizácia vzdelávania a inovatívne metódy vo vzdelávacom procese ZŠ v Huncovciach, ITMS: 26110130480, ktorý je realizovaný v rámci OP Vzdelávanie, opatrenie 1.1.

VI.2. Ďalšie doplňujúce informácie

VI.2.1) Všetky náklady a výdavky spojené s účasťou vo verejnej súťaži znášajú záujemcovia/uchádzači v plnej výške bez akéhokoľvek nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

VI.2.2) Súťažné podklady si záujemca môže vyžiadať písomne poštou, e-mailom alebo vyzdvihnúť osobne u Ing. Evy Bitarovskej, Nám. sv. Egídia 42/97, 058 01 Poprad, e-mail: vo.zs.huncovce@post.sk, kam je potrebné smerovať aj žiadosti o SP.

Kontaktná osoba v lehote najneskôr do 3 pracovných dní od doručenia žiadosti o súťažné podklady tieto poskytne záujemcom mailom (poštou len na písomné vyžiadanie tohto spôsobu dodania). V žiadosti o poskytnutie súťažných podkladov je potrebné uviesť názov a sídlo záujemcu, predmet zákazky, kontaktnú osobu u záujemcu a e-mailovú adresu záujemcu.

Pre osobné vyzdvihnutie súťažných podkladov je nutné vopred telefonicky dohodnúť termín ich prevzatia u Ing. Evy Bitarovskej, č.t. 0905733812 v pracovných dňoch v čase od 8,30 hod do 16,00 hod.

VI.2.3.) Verejný obstarávateľ stanovil lehotu na vyžiadanie súťažných podkladov v súlade s usmernením UVO. Záujemcom však odporúčame požiadať o súťažné podklady s časovým predstihom, ktorý im umožní využiť v zákonom stanovenej lehote inštitút vysvetľovania súťažných podkladov

VI.2.4) Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do 30.12.2013. V prípade podania žiadosti o nápravu alebo námietky proti postupu verejného obstarávateľa, či v prípade kontroly zákonnosti postupu verejného obstarávania oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk prípadne aj lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzači sú potom svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

VI.2.5) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak predložená ponuka presiahne objem pridelených finančných prostriedkov na daný predmet zákazky. Táto ponuka je týmto pre verejného obstarávateľa neprijateľná.

VI.2.6) Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok. Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry.

VI.2.7) Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom podlieha predchádzajúcemu schváleniu dokumentácie z verejného obstarávania Riadiacim orgánom pre OP. Po schválení dokumentácie z verejného obstarávania Riadiacim orgánom pre OP bude zmluva podpísaná štatutárnym zástupcom školy a nadobudne platnosť.

Účinná bude deň po jej zverejnení v súlade so zákonom c. 211/2000 o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ak Riadiaci orgán pre OP neschváli dokumentáciu z verejného obstarávania, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepristúpiť k podpísaniu kúpnej zmluvy a zmluvy o poskytnutí vzdelávacích služieb a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom č. 25/2006 Z.z.

VI.3. Dátum odoslania tejto výzvy

27.07.2013